**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРМАСАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА УФИМСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

№14 18 марта 2019 года

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Кармасанский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы

в новой редакции

 Руководствуясь п. 33 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 4 Закона Республики Башкортостан от 13.07.2009 года № 145-З «О противодействии коррупции в Республике Башкортостан», Распоряжения временно исполняющего обязанности Главы Республики Башкортостан от 24.12.2018 г № РГ-280 « Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Республике Башкортостан на 2019-2021 годы», п о с т а н о в л я ю :

1.Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Кармасанский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы в новой редакции (Приложение).

2.Исполнителям мероприятий Плана ежеквартально представлять в отдел муниципальной службы и кадровой работы Администрации муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан информацию о результатах выполнения мероприятий Плана к 5 числу месяца, следующего за отчетным кварталом, по итогам года – к 25 декабря текущего года.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.О.Главы сельского поселения Л.В.Исламова

Утвержден

 постановлением администрации

 сельского поселения Кармасанский сельсовет

муниципального района

Уфимский район

Республики Башкортостан

 от 18.03.2019 г. № 14

План

мероприятий по противодействию коррупции

в сельском поселении Кармасанский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

 на 2019-2021 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Содержание мероприятий** | **Исполнители** | **Сроки исполнения** |
|  | Принять план по противодействию коррупции на 2019-2021 годы и обеспечить проведение общественных обсуждений проекта указанного плана | ответственное должностное лицо | до 23 января 2019 года |
|  | Обеспечить разработку и принятие нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции | ответственное должностное лицо | по мере необходимости |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов органа местного самоуправления, устранение выявленных коррупциогенных факторов | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Организовать проведение мониторинга практики правоприменения нормативных правовых актов органов местного самоуправления, в том числе с целью выявления и устранения коррупциогенных факторов | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Обеспечение проведения независимой антикоррупционной экспертизы и общественного обсуждения проектов нормативных правовых актов и действующих нормативных правовых актов, в том числе путем размещения проектов нормативных правовых актов на официальном сайте сельского поселения Кармасанский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан  | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Организовать проведение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | ответственное должностное лицо | ежеквартально |
|  | Принять меры, направленные на повышение эффективности деятельности должностных лиц по профилактике коррупционных и иных правонарушений | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Реализация Комплекса мероприятий по совершенствованию информационной политики в сфере противодействия коррупции, утвержденного Комиссией по координации работы по противодействию коррупции в Республике Башкортостан | ответственное должностное лицо | по отдельному плану |
|  | Проведение анализа соблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, должности руководителей государственных и муниципальных учреждений | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими | ответственное должностное лицо | ежегодно до 1 июля |
|  | Обеспечить использование специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Оказание информационной поддержки программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, реализуемых институтами гражданского общества | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Обеспечить применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции. Освещать информацию о фактах нарушений и принятых мерах ответственности | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Проводить проверки кандидатов на должности в орган местного самоуправления о наличии судимости | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Обеспечить проведение антикоррупционной работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Провести анализ сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных кандидатами на должности в органах местного самоуправления  | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Организовать систематическое проведение органом местного самоуправления оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации ими своих полномочий, и внесение уточнений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | ответственное должностное лицо | ежегодно |
|  | Принять меры, направленные на повышение эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности, должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Обеспечить рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ответственное должностное лицо | ежеквартально |
|  | Проводить мониторинг коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, а также публикаций в социальных сетях, своевременное их рассмотрение и принятие мер по указанным фактам | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Проводить анализ исполнения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни, установленные нормативными правовыми актами обязанностей, предусмотренных статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» При выявлении нарушений информировать органы прокуратуры | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Организовать проведение анализа на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок. В случаях выявления признаков коррупционных проявлений организовать и провести проверку соблюдения требований о предотвращении конфликта интересов, а также информировать контрольные органы | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Проводить актуализацию сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | ответственное должностное лицо | по мере необходимости |
|  | Обеспечить своевременность направления в Администрацию муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан и полноту сведений о применении к лицам, замещающим муниципальные должности, должности муниципальной службы, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения для включения в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Направлять копии прокурорского реагирования о нарушениях антикоррупционного законодательства и ответов на них в Управление Главы РБ по противодействию коррупции Аппарата межведомственного Совета общественной безопасности РБ | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Привлекать членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планами по противодействию коррупции органа местного самоуправления | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Осуществлять повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | Администрация сельского поселения | ежегодно |
|  | Организовать обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу по образовательным программам в области противодействия коррупции | Администрация сельского поселения | не позднее 1 года со дня поступления на службу |
|  | Представление в Администрацию муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан сведений мониторинга хода реализации в органах местного самоуправления Республики Башкортостан мероприятий по противодействию коррупции  | ответственное должностное лицо | ежеквартально |
|  | Распространение на работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления, некоторых запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | ответственное должностное лицо | в течение 3 месяцев после принятия федерального закона |
|  | Организовать наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов в соответствии с требованиями Указа Президента Республики Башкортостан от 29.04.2014 №УП-108 | ответственное должностное лицо | постоянно |
|  | Организовать проведение на официальных сайтах в информационно -телекоммуникационной сети Интернет онлайн - опросов посетителей сайта об их мнении об уровне коррупции в сельском поселении и эффективности принимаемых антикоррупционных мер | ответственное должностное лицо | ежегодно до 30 апреля |
|  | Обеспечить опубликование на официальном сайте органа местного самоуправления материалов, которые раскрывают содержание принимаемых мер по противодействию коррупции | ответственное должностное лицо | ежеквартально |
|  | Организовать проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | ответственное должностное лицо | декабрь |
|  | Размещать в занимаемом здании и помещении плакаты социальной рекламы, направленные на профилактику коррупционных проявлений, информацию об адресах, телефонах и электронных адресах, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции | ответственное должностное лицо | ежегодно |
|  | Обеспечить ежегодное рассмотрение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в сельском поселении Кармасанский сельсовет муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан на 2019-2021 годы | ответственное должностное лицо | до 01 февраля |